

| MANKOMUNITATEKO KIDEAK   |   |
|--|---|
| <b>Deskribapena</b>  | Mankomunitateko organo eta batzordeen kudeaketa.  |
| <b>Helburuak eta erabilerak</b>  | Mankomunitateko organo eta batzordeetako kideen deialdia eta bilera erraztea.   |
| <b>Interesdunen kategoria</b>  | Mankomunitateko organo eta batzordeetako kide diren guztiak.  |
| <b>Bilketa prozedura</b>   | Paperezko inprimakiak.<br>Euskarri elektronikoa.  |
| <b>Erabilitako bilketa euskarria</b>   | Administrazio elektronikoa, zerbitzu presentziala, paperezko inprimakiak, mankomunitateko webgunea, posta elektronikoa. |
| <b>Datu-irteerak</b>   | Gardentasun portala.  |
| <b>Nazioarteko transmisioak</b>  | Ez daude aurreikusita.  |
| <b>EZEAM eskubideak gauzatzeko lekua:</b> Mankomunitateko bulegoetan.  |   |
| <b>Datuak gordetzeko epeak:</b> Datuak adierazitako helburua betetzeko behar den denboran gordeko dira. Mankomunitateak tratamendutik eratorritako erantzukizunak izan ditzakeen bitartean gordeko dira. Era berean, artxiboei eta dokumentuei buruzko apirilaren 4ko 12/2007 Foru Legean ezarritako kontserbazio-araudia bete beharko da.   |   |
| <p><b>Tratamenduaren zilegitasuna:</b></p> <p><b>DBEO, 6-1-e art., Tratamendua beharrezkoa da interes publikoaren izenean edo tratamenduaren arduradunari esleitutako botere publikoen izenean burututako eginkizun bat betetzeko.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituena.</li> <li>• 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena.</li> </ul> |   |

| TRATAMENDUAN SORTUTAKO DATUEN EZAUGARRIAK |
|---|
| IDENTIFIKATZAILEAK                        |
| <b>Izen-abizenak</b>                      |
| <b>Helbidea</b>                           |
| <b>Telefonia</b>                          |
| <b>Posta elektronikoa</b>                 |
| <b>NAN / IFZ</b>                          |